

**ВЫПИСКА ИЗ РЕШЕНИЯ
СОВЕТА ДИРЕКТОРОВ
ОАО «ЭЛДИК БАНК» №55/3**

от 24.09.2024г.

г. Бишкек

*Об утверждении новой редакции
«Антикоррупционной политики ОАО «Элдик
Банк»»*

В целях соответствия внутренней нормативной базы, регламентирующей порядок антикоррупционной политики в ОАО «Элдик Банк», международным стандартам устойчивого развития в области ESG, Совет директоров ОАО «Элдик Банк»,

РЕШИЛ:

1. Утвердить новую редакцию «Антикоррупционной политики ОАО «Элдик Банк» (прилагается).
2. Признать утратившим силу решение Совета директоров Банка №40/5 от 09.07.2024г. «Об утверждении новой редакции «Антикоррупционной политики ОАО «РСК Банк»».
3. Данное Решение вступает в силу с момента подписания.
4. Отделу делопроизводства и гос.языка довести данное Решение до структурных подразделений Банка.
5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Председателя Совета директоров ОАО «Элдик Банк».

Корпоративный секретарь



Аманова Б.А.

Антикоррупционная политика ОАО «Элдик Банк»

(в редакции решения Совета директоров ОАО «Элдик Банк» №43/2 от 11.08.2025г.)

Оглавление

1. Общие положения	1
2. Термины, используемые в настоящей Политике	2
3. Область применения Политики	3
4. Принципы Политики	3
5. Коррупционные действия.....	3
6. Конфликт интересов	4
7. Антикоррупционные меры.....	5
8. Деловые подарки и знаки делового гостеприимства.....	6
9. Взаимодействие с государственными органами, осуществляющими контрольно-надзорные функции, содействие правоохранительным органам в сфере противодействия коррупции.....	7
10. Структура управления в области противодействия коррупции	7
11. Соблюдение Политики и ответственность за нарушения.....	8
12. Информирование о нарушениях.....	9
13. Заключительные положения	9

1. Общие положения

- 1.1. Антикоррупционная политика ОАО «Элдик Банк» (далее – Политика) является основополагающим внутренним документом, который определяет ключевые принципы и требования, принятые в ОАО «Элдик Банк» (далее – Банк) для минимизации подверженности Банка коррупционным рискам и нарушениям, а также обеспечивает соответствие внутренних процедур Банка нормам законодательства Кыргызской Республики в области противодействия коррупции.
- 1.2. Политика разработана с учетом требований действующего законодательства Кыргызской Республики, не противоречит заключенным Кыргызской Республикой международным договорам и иным нормативным правовым актам, применимым к Банку. При разработке Политики также учитывались передовые международные практики в области противодействия коррупции.
- 1.3. Цели Политики:
 - 1) содействие в реализации требований законодательства Кыргызской Республики в области противодействия коррупции, в том числе Закона Кыргызской Республики «О противодействии коррупции», в пределах полномочий Банка;
 - 2) обеспечение приверженности Банка высоким стандартам деловой этики, формирование антикоррупционного корпоративного сознания;
 - 3) формирование у сотрудников Банка и иных заинтересованных сторон Банка единообразного понимания подходов Банка к противодействию коррупции;
 - 4) создание эффективных механизмов, процедур, контрольных и иных мероприятий, направленных на противодействие коррупции и минимизацию рисков вовлечения Банка и сотрудников Банка в коррупцию;
 - 5) установление мер ответственности за коррупционные действия и нарушения Политики.
- 1.4. Политика размещается на официальном сайте Банка для информирования заинтересованных сторон Банка о применяемых подходах к противодействию коррупции.
- 1.5. Банк обеспечивает условия, при которых сотрудники Банка и иные заинтересованные стороны могут свободно указывать на недостатки реализации Политики, а также вносить предложения по совершенствованию Политики.

2. Термины, используемые в Политике

- 2.1. **Банк** – ОАО «Элдик Банк».
- 2.2. **Выплаты за упрощение формальностей** – небольшие денежные суммы или иные выгоды независимо от их стоимости, выплачиваемые должностным лицам или государственным органам в целях облегчения или ускорения выполнения обычных административных формальностей.
- 2.3. **Злоупотребление полномочиями** – использование лицом, выполняющим управленческие функции в Банке, своих полномочий вопреки законным интересам Банка и в целях извлечения выгод либо преимуществ для себя или других лиц, либо нанесения вреда другим лицам, если это причинило умышленно или по неосторожности значительный вред.
- 2.4. **Коммерческий подкуп** – незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в Банке, денег, ценных бумаг, иного имущества, а равно незаконное оказание ему услуг имущественного характера за совершение действий (бездействия) в интересах дающего. Незаконное получение лицом, выполняющим управленческие функции в Банке, денег, ценных бумаг, иного имущества, а равно незаконное пользование услугами имущественного характера за совершение действий (бездействия) в интересах дающего.
- 2.5. **Контрагент** – любое юридическое лицо, с которым Банк вступает в какие-либо договорные отношения, или любое физическое лицо, с которым Банк вступает в какие-либо договорные отношения, за исключением трудовых.
- 2.6. **Конфликт интересов** – ситуация, при которой возникает противоречие между личной заинтересованностью должностных лиц банка и (или) его сотрудников и надлежащим исполнением ими своих должностных полномочий или имущественными и иными интересами Банка и (или) его сотрудников и (или) клиентов, которые могут повлечь за собой возникновение риска неблагоприятных последствий для Банка и (или) его клиентов.
- 2.7. **Предконфликтная ситуация** – ситуация, при которой у сотрудников Банка, при осуществлении ими своей трудовой деятельности, при исполнении трудовых обязанностей возникает личная заинтересованность, которая может привести к конфликту интересов.
- 2.8. **Коррупционное правонарушение** – общественно опасное, виновное и наказуемое деяние (действие или бездействие), обладающее признаками коррупции, за которое законодательством Кыргызской Республики установлена дисциплинарная, уголовная, гражданско-правовая или административная ответственность.
- 2.9. **Коррупция** – умышленные деяния, состоящие в создании противоправной устойчивой связи одного или нескольких должностных лиц, обладающих властными полномочиями, с отдельными лицами или группировками в целях незаконного получения материальных, любых иных благ и преимуществ, а также предоставление ими этих благ и преимуществ физическим и юридическим лицам, создающее угрозу интересам общества или государства. Также под коррупцией (коррупционными правонарушениями), в рамках настоящей Политики, понимается злоупотребление служебным положением, дача/получение взятки должностным лицом Банка, либо иное незаконное использование должностными лицами Банка своего должностного положения вопреки законным интересам Банка в целях получения выгоды в виде денег (денежных средств), ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя, а также предоставление этих благ третьим лицам, либо незаконное предоставление такой выгоды должностным лицам Банка другими лицами, создающее угрозу интересам Банка. Также в рамках настоящей Политики противоправными действиями в отношении Банка понимается незаконное получение сотрудниками Банка независимо от занимаемой должности в Банке материального вознаграждения или иной имущественной выгоды за выполнение определенных действий (бездействия) в связи с использованием служебного положения в Банке.
- 2.10. **Личная выгода** – заинтересованность сотрудника Банка, его близких родственников (родители, супруг(супруга), дети, усыновители, усыновленные, полнородные и неполнородные братья и сестры, дедушки, бабушки, внуки) в получении нематериальных благ и иных нематериальных преимуществ, за исключением повышения по службе и объявления благодарности ему.

- 2.11. **Материальная выгода** – экономическая выгода в денежной и/или натуральной форме, которую можно оценить и определить в качестве дохода в соответствии с Налоговым кодексом Кыргызской Республики.
- 2.12. **Посредничество во взяточничестве** – совершение действий по передаче взятки по поручению взяткодателя или взяткополучателя либо иное содействие взяткодателю и (или) взяткополучателю в достижении, либо реализации соглашения между ними о получении/даче взятки или посредничество во взяточничестве с использованием своих служебных полномочий, либо при передаче или получении взятки в крупном размере, в особо крупном размере.

3. Область применения Политики

- 3.1. Действие Политики распространяется на всех сотрудников Банка, вне зависимости от занимаемой должности и стажа работы в Банке.
- 3.2. Банк стремится к тому, чтобы дочерние организации Банка придерживались принципов и требований Политики, в частности путем утверждения дочерними организациями Банка аналогичных внутренних документов.
- 3.3. Банк приветствует стремление контрагентов Банка следовать изложенным в Политике принципам и требованиям.
- 3.4. Принципы и требования Политики распространяются на контрагентов Банка, в том числе поставщиков, агентов, консультантов, представителей и иных лиц, в тех случаях, когда соответствующие обязанности закреплены в договорах с ними, либо прямо вытекают из применимого антикоррупционного законодательства.

4. Принципы Политики

- 4.1. Неприятие Банком коррупции в любых формах и проявлениях (принцип нулевой терпимости к коррупции).
- 4.2. Соответствие деятельности Банка действующему законодательству Кыргызской Республики и общепринятым нормам в области противодействия коррупции.
- 4.3. Неотвратимость ответственности сотрудников Банка, вне зависимости от занимаемой должности и стажа работы, в случае совершения ими коррупционных нарушений в связи с исполнением должностных обязанностей.
- 4.4. Личный пример членов Совета директоров, членов Правления, начальников структурных подразделений и директоров филиалов при формировании культуры нетерпимости к коррупции.
- 4.5. Регулярное выявление и оценка коррупционных рисков, потенциально способных проявиться в рамках деятельности Банка или повлиять на деятельность Банка.
- 4.6. Вовлеченность сотрудников Банка в реализацию Политики, антикоррупционных стандартов и процедур.
- 4.7. Недопустимость преследования и наказания лиц, в том числе сотрудников Банка, ответственно сообщивших о потенциальных нарушениях законодательства Кыргызской Республики в области противодействия коррупции или о фактах коррупции.
- 4.8. Надлежащее расследование всех выявленных случаев коррупции и злоупотреблений служебным положением со стороны сотрудников Банка.
- 4.9. Открытость ведения бизнеса: информирование партнеров, контрагентов и общественности о принятых в Банке антикоррупционных стандартах ведения бизнеса.

5. Коррупционные действия

- 5.1. К коррупционным действиям относятся любые действия, нарушающие законодательство Кыргызской Республики в области противодействия коррупции, в том числе взяточничество и коммерческий подкуп, независимо от цели, включая упрощение административных и иных процедур, обеспечение конкурентных и иных преимуществ, в отношении Банка и его сотрудников либо от имени или в интересах Банка в отношении государственных органов и их служащих, клиентов Банка, контрагентов Банка, а также иных юридических лиц, их сотрудников и представителей.

- 5.2. Действия, указанные в пункте 5.1 настоящей Политики, квалифицируются в качестве коррупционных действий при их совершении прямо или косвенно, лично или через посредничество третьих лиц, в любой форме, в том числе в форме получения/предоставления денежных средств, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав.
- 5.3. Сотрудникам Банка запрещается совершать любые коррупционные действия, в том числе прямо или косвенно, лично или через посредничество третьих лиц предлагать, давать, обещать, просить и получать взятки или совершать выплаты для упрощения административных, бюрократических и прочих формальностей в любой форме, в том числе в форме денежных средств, ценностей, услуг или иной выгоды, каким-либо лицам и от каких-либо лиц, включая государственные органы и их служащих, клиентов Банка, контрагентов Банка.
- 5.4. Сотрудникам Банка запрещается вымогательство или принятие неправомерной выгоды от любого лица с целью совершения или воздержания от совершения действия, связанного с должностными обязанностями.
- 5.5. Сотрудники Банка обязаны отказаться от незаконного поощрения любого вида, не допуская двусмысленного трактования такого отказа. Любое предложение или попытка предложения такого незаконного поощрения должны быть незамедлительно доведены сотрудником Банка до сведения своего непосредственного руководителя.
- 5.6. Сотрудники Банка обязаны воздерживаться от принуждения любого лица к совершению коррупционного действия, в том числе путем применения насилия или озвучивания угроз.
- 5.7. Сотрудники Банка обязаны воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционных и иных правонарушений в своих интересах и/или в интересах Банка.
- 5.8. Банк не привлекает агентов, консультантов или иных третьих лиц для осуществления каких-либо платежей или действий, противоречащих нормам антикоррупционного законодательства Кыргызской Республики или создающих риск для деловой репутации Банка, а также для деловой репутации ее сотрудников при выполнении ими должностных обязанностей.

6. Конфликт интересов

- 6.1. Банк с целью противодействия коррупции, а также минимизации репутационных рисков руководствуется следующими принципами при управлении конфликтом интересов:
- 1) обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов;
 - 2) индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулирование;
 - 3) конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования;
 - 4) соблюдение баланса интересов Банка и сотрудников при урегулировании конфликта интересов;
 - 5) защита сотрудника от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов.
- 6.2. Банк в целях выявления и урегулирования конфликта интересов устанавливает следующие требования для сотрудников Банка:
- при принятии решений по деловым вопросам и выполнении своих трудовых обязанностей руководствоваться интересами Банка;
 - избегать ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов;
 - раскрывать возникший (реальный) или потенциальный конфликт интересов, в том числе, сообщать о возникновении конфликта интересов;
 - содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов.
- 6.3. Банк устанавливает запрет на заключение договоров с лицами, в отношении которых установлено наличие конфликта интересов, аффилированности и иных злоупотреблений.
- 6.4. Банк стремится воздерживаться от любых действий, способных вызвать конфликт интересов у контрагентов Банка.

6.5. Порядок управления конфликтом интересов определяется отдельным внутренним нормативным документом Банка.

7. Антикоррупционные меры

7.1. Меры по предупреждению и противодействию коррупции:

- 1) разработка и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы;
- 2) соблюдение положений Кодекса корпоративной этики сотрудников Банка, обеспечивающих внедрение в Банке антикоррупционных стандартов поведения сотрудников, морально-этических норм и корпоративную культуру Банка;
- 3) соблюдение требований внутренних нормативных документов Банка по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в соответствующих сферах деятельности Банка;
- 4) опрос сотрудников Банка с использованием Анкеты оценки реализации мер Антикоррупционной политики (приложение №1);
- 5) недопущение использования поддельных документов при составлении финансовой и регулятивной банковской отчетности;
- 6) проведение внутреннего аудита структурных и региональных подразделений Банка, а также проведение независимого внешнего аудита Банка;
- 7) контроль представительских расходов, контроль тендеров и закупок.

7.2. Проверка соблюдения норм настоящей Политики осуществляется Департаментом внутреннего аудита и Отделом внутреннего контроля. (в редакции РСД №43/2 от 11.08.2025г.)

7.3. Банк проводит мероприятия по противодействию легализации преступных доходов.

7.4. Банк принимает меры, направленные на проверку контрагентов Банка для предотвращения и/или выявления нарушений в целях минимизации и пресечения рисков вовлечения Банка в коррупционные действия.

7.5. Сотрудники Банка обязаны проконсультироваться со своим непосредственным руководителем и профильными подразделениями Банка в случае возникновения каких-либо сомнений в отношении положительной деловой репутации контрагента.

7.6. Банк стремится включать в договоры с контрагентами Банка условия и оговорки, с целью предотвращения коррупционных действий или конфликта интересов между Банком и контрагентами, включающие в себя различные меры и механизмы, направленные на обеспечение соблюдения этических норм, предотвращение возможности злоупотребления должностными полномочиями или доступом к ресурсам.

7.7. Банк запрещает искажение, фальсификацию, внесение заведомо ложной информации в бухгалтерский, управленческий или налоговый учет, в том числе для сокрытия коррупционных платежей, и расценивает подобные практики как мошенничество.

7.8. С целью обеспечения надежности и достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности, обеспечения соответствия требованиям нормативных правовых актов Кыргызской Республики и внутренних нормативных актов, профилактики и выявления коррупционных правонарушений, Банк осуществляет внутренний контроль банковских операций и услуг, хозяйственных операций, финансовый контроль, для недопущения следующих действий:

- создания неофициальной (двойной) отчетности;
- отсутствия первичных учетных документов;
- проведения неучтенных или неправильно учтенных операций;
- ведения учета несуществующих расходов;
- отражения обязательств, объект которых неправильно идентифицирован;
- использования поддельных документов;
- намеренного уничтожения документов и отчетности ранее сроков, предусмотренных законодательством.

7.9. Банк обеспечивает ознакомление всех сотрудников Банка с Политикой, а также обеспечивает подписание ими персонального обязательства по соблюдению Политики.

- 7.10. Банк осуществляет систематическое обучение сотрудников в целях повышения их осведомленности по вопросам антикоррупционной политики Банка и законодательства Кыргызской Республики в области противодействия коррупции.
- 7.11. Банк поддерживает политический и религиозный нейтралитет, воздерживается от финансирования политических партий, организаций и движений, в том числе в целях получения коммерческих преимуществ или преференций. Сотрудникам Банка запрещено получать политические или религиозные пожертвования от имени Банка.
- 7.12. Банк не финансирует и любым другим способом не участвует в благотворительной и спонсорской деятельности в целях получения каких-либо неправомерных коммерческих преимуществ или преференций.

8. Деловые подарки и знаки делового гостеприимства

- 8.1. Банк признает обмен деловыми подарками и осуществление представительских расходов, включая расходы на деловое гостеприимство, необходимой частью ведения бизнеса и общепринятой деловой практикой.
- 8.2. Подарки, которые сотрудники Банка могут вручать от имени Банка другим лицам либо получать в связи со своей трудовой деятельностью в Банке от других лиц, должны соответствовать следующим критериям:
- 1) быть прямо связаны с целями деятельности Банка.
 - 2) быть разумно обоснованными, соразмерными и не являться предметами роскоши;
 - 3) не являться скрытым вознаграждением за действие (бездействие), предоставление прав, оказание услуг, принятие определенного решения о сделке, соглашении, разрешении или попытку оказать влияние на получателя с иной незаконной или неэтичной целью;
 - 4) не противоречить принципам и требованиям Политики, другим внутренним документам Банка и нормам законодательства Кыргызской Республики.
- 8.3. Не допускаются подарки от имени Банка или от имени сотрудника Банка третьим лицам в виде денежных средств в любой валюте в наличной или безналичной форме, ценных бумаг, драгоценных металлов, драгоценных камней, а также выгод и услуг, в том числе оплаты развлечений, транспортных расходов, кредитов, скидок и иных выгод.
- 8.4. Допускается передача сувенирных подарков Банка клиентам и контрагентам Банка, представителям государственных органов.
- 8.5. Сотрудникам Банка запрещается предлагать и передавать лицам, осуществляющим проверяющие или контрольно-надзорные функции в отношении Банка, любые подарки вне зависимости от их стоимости.
- 8.6. Действия Банка в области делового гостеприимства, под которым понимаются различные представительские мероприятия, не должны приводить к возникновению каких-либо встречных обязательств со стороны приглашенного участника мероприятия или оказывать влияние на объективность его деловых суждений и решений.
- 8.7. Сотрудникам Банка, выступающим в роли как организующей, так и приглашенной стороны, запрещается принимать участие в представительских мероприятиях, если последние незаконны, могут быть восприняты как взятка или коммерческий подкуп или могут оскорбить общественную мораль и нравственность.
- 8.8. В случае, если сотрудникам Банка в ходе исполнения ими должностных обязанностей предлагаются любыми лицами объективно дорогие подарки или щедрое гостеприимство, сотрудники Банка обязаны информировать об этом своего непосредственного руководителя.
- 8.9. Сотрудникам Банка разрешается приглашать или принимать приглашения от контрагентов Банка и государственных органов на официальные мероприятия, такие как семинары, круглые столы, конференции и тому подобное.

9. Взаимодействие с государственными органами, осуществляющими контрольно-надзорные функции, содействие правоохранительным органам в сфере противодействия коррупции

- 9.1. Банк уделяет особое внимание вопросам взаимодействия сотрудников Банка с государственными служащими ввиду возникающих высоких коррупционных рисков.
- 9.2. Для сотрудников Банка устанавливается обязанность воздерживаться от любого предложения/вознаграждения государственному служащему, принятие которого может поставить государственного служащего в ситуацию конфликта интересов.
- 9.3. Банк принимает меры, направленные на недопущение привлечения Банка к юридической ответственности, в том числе, устанавливает запрет на:
- передачу, предложение или обещание от имени и в интересах Банка государственному служащему и/или иным лицам денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление имущественных прав за совершение в интересах данного служащего действия (бездействия), связанного с занимаемым им положением;
 - предложение и попытки передачи проверяющим государственным служащим и/или иным лицам любых подарков;
 - оплату любых расходов за публичных должностных лиц и их близких родственников, или в их интересах, в целях получения коммерческих преимуществ.
- 9.4. Банк устанавливает порядок сообщения в правоохранительные органы о фактах нарушения требований к служебному поведению государственных служащих и/или иных лиц, в том числе при осуществлении контрольно-надзорных мероприятий в Банке, а также досудебный порядок обжалования их действий.
- 9.5. Содействие правоохранительным органам является важным показателем действительной приверженности Банка, декларируемым антикоррупционным стандартам поведения.
- 9.6. Банк принимает на себя публичное обязательство:
- сообщать в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных и иных правонарушений, о которых Банку стало известно;
 - воздерживаться от каких-либо санкций в отношении своих сотрудников, сообщивших в правоохранительные органы о ставшей известной им в ходе выполнения трудовых (должностных) обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционного и иного правонарушения;
 - не допускать неправомерное вмешательство сотрудников Банка в деятельность правоохранительных органов при проведении антикоррупционных мероприятий.
- 9.7. Банк оказывает содействие в выявлении и расследовании правоохранительными органами фактов коррупции, предпринимает необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях с учетом требований законодательства о коммерческой, служебной и/или банковской тайне.

10. Структура управления в области противодействия коррупции

- 10.1. Совет директоров Банка:
- утверждает Антикоррупционную политику, а также все изменения и дополнения к ней;
 - контролирует общие результаты внедрения и применения Антикоррупционной политики.
- 10.2. Правление Банка:
- рассматривает и одобряет перед вынесением на утверждение Советом директоров Банка Антикоррупционную политику, а также все изменения и дополнения к ней;
 - осуществляет содействие в реализации требований Закона Кыргызской Республики «О противодействии коррупции», с соблюдением требований Антикоррупционной политики, корпоративного управления и корпоративной этики сотрудников Банка.
 - информирует Совет директоров Банка о реализуемых мерах по обеспечению соответствия деятельности Банка принципам и требованиям Политики, законодательству Кыргызской Республики в области противодействия коррупции.

10.3. Подразделение комплаенс контроля:

- осуществляет мониторинг функционирования процедур, направленных на минимизацию рисков коррупции.
- рассматривает информацию, предоставленную сотрудниками Банка и иными заинтересованными сторонами Банка, о нарушениях Политики, о подозрениях в совершении коррупционных правонарушений.
- инициирует служебные проверки в области противодействия коррупции (в случае необходимости);
- участвует в обучении сотрудников Банка в области противодействия коррупции;
- осуществляет иные действия в рамках своих полномочий.

10.4. Руководители структурных подразделений Банка осуществляют контроль соблюдения положений Политики сотрудниками Банка, которые находятся в их непосредственном подчинении.

10.5. Структурные подразделения Банка идентифицируют коррупционные риски, которые потенциально связаны с профильными направлениями деятельности структурных подразделений, а также предоставляют информацию о коррупционных рисках в подразделение комплаенс контроля.

10.6. Периодический анализ эффективности существующей антикоррупционной системы осуществляется в рамках внутреннего аудита.

10.7. При изменении организационной структуры Банка функции подразделений, задействованных в настоящей Политике, выполняют подразделения, в которые будут переданы данные функции в соответствии с новой организационной структурой.

11. Соблюдение Политики и ответственность за нарушения

11.1. Сотрудники Банка, независимо от занимаемой должности, при выполнении своих должностных обязанностей или при осуществлении своей деятельности от имени Банка должны неукоснительно соблюдать принципы и требования Политики и антикоррупционное законодательство Кыргызской Республики. Сотрудники Банка несут персональную ответственность за соблюдение принципов и требований Политики.

11.2. Каждый сотрудник Банка обязан ознакомиться с Политикой и письменно подтвердить обязательство добросовестно соблюдать Политику в соответствии с формой, установленной Приложением №2 к настоящей Политике.

11.3. За коррупционные и иные правонарушения в отношении сотрудников Банка могут быть применены меры дисциплинарной, административной, уголовной ответственности в соответствии с законодательством Кыргызской Республики, а также меры корпоративного воздействия в соответствии с внутренними нормативными документами Банка.

11.4. Банк гарантирует, что не будут подвергнуты какому-либо преследованию, давлению и санкциям, в том числе дисциплинарным взысканиям, те сотрудники Банка, которые отказались совершить неправомерное действие, включая коррупционное действие, даже если в результате такого отказа Банк не получил дополнительных материальных и нематериальных выгод либо понес убытки, избежать которых было возможно исключительно с нарушением настоящей Политики или законодательства Кыргызской Республики.

11.5. Банк проводит служебную проверку по каждому обоснованному подозрению или установленному факту коррупции в рамках, допустимых законодательством Кыргызской Республики.

11.6. Сотрудники Банка обязаны оказывать содействие служебным проверкам, проводимым уполномоченными сотрудниками Банка, по каждому обоснованному подозрению или установленному факту коррупции, в том числе предоставлять информацию и документы, необходимые для проверки обстоятельств, послуживших основаниями для нарушений.

11.7. Члены Совета директоров, члены Правления и высшие должностные лица Банка ответственны за формирование этического стандарта неприятия коррупции в Банке. В данном контексте члены Совета директоров, члены Правления и высшие должностные лица Банка должны:

- подавать пример сотрудникам Банка своими действиями в ходе выполнения должностных обязанностей;
- принимать участие в разработке, реализации, мониторинге мер и действий по противодействию коррупции, в рамках, регламентированных внутренними нормативными документами Банка;
- поощрять выдвижение сотрудниками Банка инициатив по повышению эффективности мер и действий по противодействию коррупции.

12. Информирование о нарушениях

- 12.1. Банк призывает сотрудников, клиентов, контрагентов Банка, а также любые другие заинтересованные стороны предоставлять информацию о потенциальных нарушениях Политики, коррупционных нарушениях, подозрениях в нанесении ущерба интересам или репутации Банка по электронной почте risk_compliance@rsk.kg.
- 12.2. Банк гарантирует, что сотрудники Банка не будут подвергнуты какому-либо преследованию, давлению и санкциям, в том числе дисциплинарным взысканиям, в случае добросовестного предоставления информации о потенциальных нарушениях Политики, коррупционных нарушениях, подозрениях в нанесении ущерба интересам или репутации Банка.
- 12.3. Банк гарантирует, что предоставленная информация ни в коем случае не будет использована против обратившегося лица, в том числе против сотрудника Банка.
- 12.4. Руководители структурных подразделений Банка несут персональную ответственность за воспрепятствование сотрудникам Банка в праве передачи информации о потенциальных нарушениях Политики, коррупционных нарушениях, подозрениях в нанесении ущерба интересам или репутации Банка, а также за применение к сотрудникам Банка дисциплинарных и других мер воздействия в связи с представлением ими такой информации.

13. Заключительные положения

- 13.1. Политика, а также дополнения и изменения к ней, утверждаются, признаются утратившими силу решением Совета директоров.
- 13.2. Политика пересматривается ежегодно на предмет ее актуальности и соответствия антикоррупционному законодательству Кыргызской Республики и международным практикам в области противодействия коррупции, не противоречащим законодательству Кыргызской Республики.
- 13.3. Если в результате изменения законодательства Кыргызской Республики отдельные пункты Политики вступают в противоречие с законодательством Кыргызской Республики, то до внесения соответствующих изменений в Политику применяются нормы законодательства Кыргызской Республики.

Банка Кыргызской Республики.

Приложение №1
(в редакции РСД №43/2 от 11.08.2025г.)

Антикоррупциялык саясат чараларынын жүзөгө ашырылышына баа берүү анкетасы / Анкета оценки реализации мер Антикоррупционной политики			
№	Суроолор/Вопросы	Баа берүү/Оценка	Комментарийлер/Комментарии
1.1	Сиздин пикириңиз боюнча коррупция түшүнүгүн төмөндөгүлөрдүн кайсынысы жакшыраак мүнөздөйт деп ойлойсуз (бир жоопту танданыз)? 1) Сый акы алуу менен жеке кызыкчылыгы үчүн кызмат абалынан кыянаттык менен пайдалануу. 2) Банктын, кардарлардын, өнөктөштөрдүн активдерин (акчаларын) уурдоо. 3) Кызматтык милдеттерин сапатсыз аткаруу. (Баа үчүн уячага жооп номерин жазыңыз) Что по Вашему более точно характеризует понятие коррупции (выберите один ответ)? 1) Злоупотребление служебным положением в личных интересах с получением вознаграждения. 2) Хищение активов (средств) Банка, клиентов, партнеров. 3) Некачественное исполнение должностных обязанностей. (Укажите номер ответа в ячейке для Оценки)		
2.1	Сиздин оюңузча, сиз иштеген бөлүм коюлган тапшырмалардын жана кызматтык милдеттердин мүнөзүнөн улам коррупциялык тобокелге дуушар болушу мүмкүнбү? Как Вы считаете, подвержено ли подразделение, в котором Вы работаете, риску коррупции в связи с характером задач и функциональных обязанностей?		
3.1	Сиздин оюңузча, Банк жана Банктын башка бөлүмдөрү коюлган тапшырмалардын жана кызматтык милдеттердин мүнөзүнөн улам коррупциялык тобокелге дуушар болушу мүмкүнбү? Как Вы считаете, подвержен ли Банк, другие подразделения Банка риску коррупции в связи с характером задач и функциональных обязанностей?		
4.1	Сиз аткарган функциялар/иш-аракеттер Банктын ИЧД менен жөнгө салынганбы? Выполняемые Вами функции/действия регламентированы ВНД Банка?		
5.1	Сизге жүктөлгөн милдеттер тиешелүү буйрук менен таризделгенби? Поручаемые Вам задания оформлены соответствующим приказом?		
6.1	Банктын кардары/өнөктөшү/кызматкери сизге белек тартуулаган/берген учурлар болгонбу? Были ли случаи когда клиент/партнер/сотрудник Банка преподносил/дарил Вам подарок?		
6.2	Ооба десениз, белек Банктын кардары/өнөктөшү/кызматкери кандайдыр бир жөнүлдүктөрдү/артыкчылыктарды алуу үчүн же ал үчүн жагымдуу чечим кабыл алуу максатында болгон деп ойлойсузбу? Если да, считаете ли Вы что подарок был сделан клиентом/партнером/сотрудником Банка каких-либо льгот/приоритетов, либо принятия благоприятного для него решения?		
7.1	Банктын кардары/өнөктөшү/кызматкери сиздин касиңтешиңизге/жетекчиңизге белек тартуулаган/берген учурлар болгонбу? Были ли случаи когда клиент/партнер/сотрудник Банка преподносил/дарил подарок Вашему коллеге/руководителю?		
7.2	Ооба десениз, белек Банктын кардары/өнөктөшү/кызматкери кандайдыр бир жөнүлдүктөрдү/артыкчылыктарды алуу үчүн же ал үчүн жагымдуу чечим кабыл алуу максатында болгон деп ойлойсузбу? Если да, считаете ли Вы что подарок был сделан клиентом/партнером/сотрудником Банка для получения каких либо льгот/приоритетов, либо принятия благоприятного для него решения?		
8.1	Банктын ИЧДде Банкагы коррупция фактылары/учурлары жөнүндө билдирүү талабы камтылганбы? Прописано ли в ВНД Банка требование о сообщении о фактах/случаях коррупционного проявления в Банке?		
9.1	Сиз Банкагы сизге белгилүү болгон коррупциялык көрүнүштөр/фактылар жөнүндө кабарлайсызбы? Сообщите ли Вы об известных Вам фактах/случаях коррупционного проявления в Банке?		
	Жынысы / Ваш пол*		
	Жаш курагы / Ваш возраст *		
	Аты-жөнү / ФИО*		
	Банктын бөлүмү / Подразделение Банка*		
	Толтуруу датасы / Дата заполнения		
	Баалоо 5-балдык шкала менен / Оценка по 5-бальной шкале:		
	5 - Ооба / Да		
	4 - Ооба, ушундай эле го / Скорее да		
	3 - Андай деле эмес / Скорее нет		
	2 - Жок / Нет		
	1 - Жооп берүү кыйын / Затрудняюсь ответить		
	* - информация малолет купуя болуп саналат жана ККБнын мониторингтерине гана жеткиликтүү / указанная информация конфиденциальна и доступна только сотрудникам ДСК		
			Комплаенс контролдоо башкармалыгы / Департамент комплаенс контроля

Приложение №2

**Обязательство сотрудника ОАО «Элдик Банк» о соблюдении
Антикоррупционной политики ОАО «Элдик Банк»**

Я подтверждаю, что тщательно изучил(а) Антикоррупционную политику ОАО «Элдик Банк».

Я обязуюсь добросовестно соблюдать положения и требования Антикоррупционной политики ОАО «Элдик Банк».

Я уведомлен(а) о том, что в случае нарушения мною Антикоррупционной политики ОАО «Элдик Банк» и законодательства Кыргызской Республики в области противодействия коррупции, я могу быть привлечен(а) к дисциплинарной, административной и иной ответственности в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики и внутренними документами ОАО «Элдик Банк».

ФИО сотрудника Банка

Должность сотрудника Банка

Подпись сотрудника Банка

Дата подписания (число, месяц, год)